



G y m n á z i u m

Školská 2, 018 41 Dubnica nad Váhom, Slovenská republika
Tel., fax: 042 - 44 22380 E-mail : info@gymdb.sk

Zápisnica z pedagogickej porady konanej dňa 24. júna 2026

Prítomní: Podľa prezenčnej listiny

Program: 1. Otvorenie
2. Klasifikácia žiakov za 2.polrok školského roka 2025/2026
3. Rôzne

Priebeh:

2. Klasifikácia žiakov

Triedni učitelia 1. - 4. ročníka, prímy - oktávy zhodnotili výchovno-vyučovacie výsledky žiakov tried, ich prospech, správanie a počet zameškaných hodín. Jednotliví učitelia sa vyjadrili k žiakom, ktorí neprospeli (1 žiak) alebo neboli klasifikovaní (3 žiaci).

V prípade 3 neklasifikovaných žiakov určí riaditeľka školy na ich vyskúšanie a hodnotenie náhradný termín, a to najneskôr do 2 mesiacov po skončení druhého polroka (do 31.8.2026).

3. Rôzne:

3.1 Riaditeľka školy poďakovala za organizáciu a účasť na Školskom komunitnom dni, ktorý sa konal 18. 6. 2026.

3.2 Riaditeľka školy informovala členov pedagogickej rady o podrobnostiach aktualizácie vzdelávania pedagogických zamestnancov. Zároveň oboznámila prítomných s termínom jeho absolvovania, ktorý je stanovený do 10. 7. 2026.

3.3 Riaditeľka školy informovala členov pedagogickej rady o potrebe vyplnenia dotazníka na hodnotenie riaditeľa školy. Zároveň oboznámila prítomných s termínom jeho vyplnenia, ktorý je stanovený do 12. 8. 2026.

3.4 Riaditeľka školy vyzvala členov pedagogickej rady, aby identifikovali potrebné opravy a údržbárske práce, ako aj materiálno-technické zabezpečenie budovy školy, a o svojich požiadavkách informovali nového školníka, ktorý nastúpi do pracovného pomeru dňa 1. 8. 2026.

3.5 Riaditeľka školy informovala členov pedagogickej rady o plánovanej výmene okien na najvyššom poschodí budovy školy, pričom začiatok realizácie prác je predbežne stanovený na polovicu júla.

3.6 Riaditeľka školy informovala členov pedagogickej rady o plánovanom začatí budovania cyklostojiska v areáli školy.

3.6 Riaditeľka školy informovala o prijatí dvoch nových pedagogických zamestnancov.

3.7 Riaditeľka školy informovala členov pedagogickej rady o zasadnutí predmetovej komisie anglického jazyka, na ktorom zaznela požiadavka regulácie mimoškolských aktivít žiakov z dôvodu nadmernej absencie niektorých z nich. Uvedená problematika bude predmetom diskusie na pedagogickej porade v auguste.

3.8 Pedagogická rada odsúhlasila zvýšenie časovej dotácie anglického jazyka z 3 na 4 vyučovacie hodiny týždenne v 4. a 5. ročníku bilingválnej sekcie. (Za: 20, zdržal sa: 1)

3.9 Pedagogická rada jednohlasne odsúhlasila zvýšenie časovej dotácie matematiky z 5 na 6 vyučovacích hodín týždenne v 2. ročníku bilingválnej sekcie.

4.0 Riaditeľka školy informovala členov pedagogickej rady o možnostiach čerpania krajského štipendia pre študentov.

4.1 Vyučujúca biológie informovala členov pedagogickej rady o opätovnom získaní štatútu Zelenej školy a vyučujúca psychológie informovala, že sme sa znovu stali Školou priateľskou k deťom.

4.2 Viacerí členovia pedagogickej rady vyjadrili potrebu presného stanovenia termínov predmetových exkurzií a ďalších plánovaných aktivít už na začiatku školského roka, ideálne v septembri.

4.3 Členka pedagogického zboru navrhla opätovné zavedenie celoškolského fotografovania tried a pedagogického zboru. Návrh bude predmetom rokovania na pedagogickej porade v auguste.

4.4 Členovia pedagogického zboru navrhli zaviesť jeden pravidelný termín v týždni určený na dopisovanie písomných prác pre žiakov, ktorí ich neabsolvovali v riadnom termíne. Návrh bude predmetom rokovania na pedagogickej porade v auguste.

4.5 NŠO informovali členov pedagogickej rady o časovom harmonograme teambuildingu pedagogických zamestnancov, ktorý sa uskutoční v termíne 30. 6. – 1. 7. 2026.

Zapísala: Mgr. Silvia Gajdošíková, dňa 25. 6. 2026

.